

ДОГОВОР ПОСТАВКИ

г. Санкт-Петербург

Общество с ограниченной ответственностью «Самсон», именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице генерального директора Наумова Никиты Константиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор поставки (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Покупателя товар – питьевую воду, а также иные товары, перечень и стоимость которых определена в прайс-листе Поставщика, а Покупатель обязуется принять товар и оплатить его в соответствии с условиями Договора.

Питьевая вода поставляется в возвратной многоразовой таре – бутылки емкостью 19 л. Бутылки являются собственностью Поставщика и подлежат возврату на определенных Договором условиях.

1.2. Количество товара, срок поставки и иные существенные условия предварительно согласовываются Сторонами посредством заполнения Покупателем заявки, размещенной в сети Интернет на сайте Поставщика – **vilae-shop.ru**, и последующего согласования окончательных условий с Поставщиком.

1.3. Заполнение и направление заявки Поставщику посредством инфраструктуры сайта Поставщика означает, что Покупатель в полном объеме согласен с условиями Договора. Выполнение указанных в настоящем пункте действий приравнивается к заключению договора в простой письменной форме, дополнительный обмен документами не требуется, но не исключается на усмотрение Сторон.

1.4. Цена и общая стоимость поставки, а также количество товара устанавливается в счетах, универсальных передаточных документах (УПД).

2. ОБЯЗАННОСТИ ПОСТАВЩИКА

2.1. При наличии возможности исполнения принимать заказы Покупателя на доставку питьевой воды в бутылках емкостью 19 литров, и иные товары. Заказ принимается на доставку Товара в количестве не менее двух бутылей в каждой поставке путем заполнения заявки на официальном Интернет сайте или путем звонка по телефону **+7(812)425-60-55**. В заказе должно быть указано: количество бутылей, адрес доставки, иные данные, необходимые для надлежащего выполнения и оформления заказа.

2.2. Доставка товара осуществляется до указанного Покупателем адреса (включая подъем до 5 этажа без лифта не более 2 бутылей, до 4 этажа не более 4 бутылей, до 3 этажа не более 4 бутылей, до 2 этажа – любого количества бутылей), в пределах г. Санкт-Петербург.

Минимальное количество бутылей для заказа доставки за пределы г. Санкт-Петербурга рассматривается индивидуально при согласовании Заявки с Поставщиком.

2.3. Передать Покупателю товар надлежащего качества в соответствии с принятым заказом.

2.4. Осуществлять доставку Товара в сроки и на условиях, определенных Договором.

2.5. Производить забор пустых бутылей при поставке очередной партии Товара.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

3.1. Оплачивать товар и услуги в соответствии со счетами Поставщика в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня получения счета на условиях 100 % предварительной оплаты, если не предусмотрено иное.

3.2. Принимать товара, согласно заказу, заблаговременно подготавливать документы, разрешающие подъезд автотранспорта Поставщика к местам разгрузки. Покупатель несет ответственность за наличие у лиц, подписывающих документы от его имени, требуемых полномочий.

3.3. Возвращать все пустые бутылки по мере использования воды, но не позднее 45 (Сорока пяти) дней от даты поставки последней партии товара.

3.3.1. В случае отсутствия согласованной Сторонами Заявки на следующую поставку возврат пустых бутылей осуществляется силами и средствами Поставщика. Возврат пустых бутылей производится по Акту приёмки-передачи возвратной тары (Приложение № 1 к Договору).

3.4. Не использовать бутылки для иных целей и не заполнять их посторонними веществами, не передавать третьим лицам, обеспечить их сохранность.

4. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

4.1. Доставка осуществляется автотранспортом Поставщика и за счет Поставщика, в течение не более 5 (Пяти) рабочих дней с момента принятия заказа. Согласие Покупателя на досрочную поставку не требуется.

4.2. Передача товара от Поставщика Покупателю осуществляется на основании универсального передаточного документа (УПД) или товарной накладной, составленным по форме, рекомендуемой письмом Федеральной налоговой службой, в месте доставки.

4.3. Риск случайной порчи или повреждения товара переходит к Покупателю с момента фактической передачи товара.

4.4. Залог за возвратную тару – бутылки ёмкостью 19 л, не взимается. Договорная стоимость возвратной тары соответствует её учетной цене.

5. ОПЛАТА ТОВАРА

5.1. Стоимость питьевой воды и иных товары определяется согласно прайс-листу Поставщика, размещенном в публичном доступе по ссылке <https://www.vilae-shop.ru/catalog/dostavka/> и включает в себя НДС 20%.

5.1.1. Акции «Super Старт», «Предложения для новых клиентов», опубликованные на сайте **vilae-shop.ru**, не являются публичной офертой. В предоставлении товара по указанным акциям может быть отказано.

5.1.2. Под терминами «новый клиент», «первый заказ» понимается заказ на адрес, отсутствующий в базе данных согласованных заявок и от Покупателя, отсутствующего в базе.

5.2. Оплата за поставленный Товар производится путём перечисления денежных средств на расчётный счет Поставщика или путем внесения наличных денежных средств в кассу Поставщика.

5.3. Обязательство Покупателя по оплате Товара считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчётный счёт Поставщика или внесения в кассу Поставщика.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае нарушения Покупателем срока возврата оборотной (возвратной тары) – бутылей – Покупатель обязан оплатить неустойку в размере 180 (сто восемьдесят) рублей за каждую бутылку за каждый день просрочки до момента фактического возврата тары.

7. ПРОВЕРКА И ВОЗВРАТ ТОВАРА

7.1. Качество питьевой воды и иных товаров соответствуют обычно предъявляемым требованиям.

7.2. Тара и упаковка соответствуют требованиям ГОСТов и ТУ, обеспечивают полную сохранность и качество товара и предохраняют его от повреждений при транспортировке.

7.3. При возврате Покупателем некачественного товара, Поставщик обязуется в течение 5 (Пяти) дней с момента возврата товара Поставщику, произвести обмен товара на качественный или при отсутствии аналогичного товара на складе, возратить стоимость товара.

7.4. Возврат некачественного товара производится за счет Поставщика, при этом Покупатель обязан оформить акт брака с указанием причины брака и номеров УПД, по которым Покупателю был поставлен данный Товар и направить его в адрес Поставщика.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

8.1. Покупатель или его представители, заполняя Заявку способом, указанным в п. 1.2. Договора, в соответствии со статьями 6, 7, 9, 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даёт согласие Поставщику на обработку своих персональных данных.

Настоящее согласие предоставляется на следующих условиях:

1) Согласие дается на обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств, так и без использования таких средств;

2) Согласие даётся на обработку следующих персональных данных: пол, фамилия, имя, отчество; дата рождения; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; данные регистрации и мест проживания; данные документа, удостоверяющего личность;

3) Цель обработки персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление и изменение), извлечение, блокирование, удаление, а также использование для предоставления рекламной и иного рода информации, для проведения маркетинговых исследований, опросов и т.п.;

4) Обработка персональных данных может быть прекращена по запросу Покупателя или его представителя, путем направления письменного заявления Поставщику по адресу: 194044, г. Санкт-Петербург, пр. Большой Сампсониевский, д.64, литер Е, оф. 77;

5) Персональные данные обрабатываются в течение всего времени действия Договора. После приостановки договорных отношений обработка персональных данных прекращается.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. До предъявления в суд иска, сторона, полагающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

9.2. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ (в том числе по электронной почте) другой стороне в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения претензии.

9.3. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии.

9.4. Все споры, вытекающие из Договора, подлежат рассмотрению арбитражным судом города Санкт-Петербурга и Ленинградской области или иным компетентным судом по месту нахождения Поставщика.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Срок начала действия договора определяется моментом согласования первой заявки Покупателя.

9.2. Договор действует до исполнения Сторонами обязательств по Договору. Поставка Товара осуществляется партиями с момента заключения Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Стороны вправе отказаться от Договора в одностороннем внесудебном порядке с уведомлением другой Стороны за 5 дней до даты предполагаемого отказа. Указанное уведомление

может быть направлено по электронной почте с последующей досылкой оригинала на бумажном носителе.

10.2. Стороны не несут ответственности по исполнению Договора при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

10.3. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

10.4. Договор является договором присоединения (статья 428 Гражданского кодекса РФ). Покупатель может присоединиться к Договору лишь путем принятия всех условий.

10.5. Договор считается публичной офертой, в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ.

10.6. Поставщик в одностороннем порядке имеет право вносить изменения в Договор, включая следующие: изменение цены товара, изменение условий доставки, изменение сроков поставки, изменение наименования и количества поставляемых товаров. Вносимые изменения обязательны для Покупателя, если Договор в новой редакции размещен на сайте Поставщика – **vilae-shop.ru**. Внесенные изменения не применяются к условиям согласованной заявки.

Приложение:

Приложение № 1 – Форма акт приёмки-передачи возвратной тары.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик

ООО «Самсон»

ИНН/КПП 7802604480/780201001

ОГРН 1167847457579

Юридический адрес: 194044, г. Санкт-Петербург,

пр. Большой Сампсониевский, д.64, литер Е, оф. 77

Почтовый адрес: 198035, г. Санкт-Петербург, ул.

Степана Разина, д. 9ж

Email: info@vilae-shop.ru

Телефон: +7(812)425-60-55

Банковские реквизиты:

р/с 40702810390480001203

в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

к/с 30101810900000000790

БИК 044030790

Генеральный директор

Покупатель

_____/ Наумов Н.К.

_____/ _____

ФОРМА

АКТ приёмки-передачи возвратной тары

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Самсон», именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице генерального директора Наумова Никиты Константиновича

_____, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в порядке п. 3.3.1. Договора поставки составили настоящий акт приёмки-передачи возвратной тары о следующем:

1. Покупатель возвращает, а Поставщик принимает возвратную тару – бутылки ёмкостью 19 л, в которых ранее Поставщиком была произведена поставка питьевой воды.

в количестве _____ (_____) шт.

2. Поставщик не имеет претензий по качеству и количеству возвращаемой тары.

3. Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Поставщик
ООО «Самсон»

Покупатель

ИНН/КПП 7802604480/780201001
ОГРН 1167847457579

Юридический адрес: 194044, г. Санкт-Петербург,
пр. Большой Сампсониевский, д.64, литер Е, оф. 77
Почтовый адрес: 198035, г. Санкт-Петербург, ул.
Степана Разина, д. 9ж

Email: info@vilae-shop.ru
Телефон: +7(812)425-60-55

Банковские реквизиты:
р/с 40702810390480001203

в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

к/с 30101810900000000790

БИК 044030790

_____/ Наумов Н.К.

_____/_____